

# DEVENIR MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

## € COÛT

690 € nets de taxes



## CONTACT

CCI Creuse Accueil  
0555519660  
contact@creuse.cci.fr



## OBJECTIFS

- Situer son rôle de maitre d'apprentissage en entreprise dans l'environnement juridique
- Favoriser la réussite professionnelle et/ou à l'examen de l'apprenant, en partenariat avec le centre de formation
- Acquérir les compétences nécessaires pour transmettre son savoir-faire et encadrer un apprenant.
- Construire la relation avec l'apprenant



## PUBLIC

Maitres d'apprentissage, ou personnes souhaitant le devenir, chargés de transmettre des compétences professionnelles ou de former à un diplôme ou titre homologué de niveau V à I.



## DURÉE

2 jours



## DATE

**Session 2021 - 1** : le 11, 12 février 2021



## LIEU

Brive/Guéret/Limoges



## PROGRAMME

- **Appréhender le cadre de l'alternance**
  - Différencier les formes d'alternance et identifier le rôle du maître d'apprentissage
  - Le cadre juridique : situer les rôles et responsabilités apprenant / entreprise / centre de formation
  - Se coordonner avec le centre de formation pour préparer l'examen : les outils de l'alternance
  - La définition des buts à atteindre : mettre en lien les objectifs de formation (qualification / diplôme) et le travail effectué en entreprise.
  
- **Accueillir et intégrer un apprenant**
  - Mettre en place conditions de réussite de l'accueil (mise en situation)
  - Comprendre l'apprenant : analyser les besoins et travailler la motivation
  - Etablir sa check-list d'accueil (outil)
  - Les perceptions : savoir regarder autrement
  
- **Organiser et accompagner le parcours**
  - Déterminer les objectifs d'apprentissage et donner du sens
  - Structurer le parcours et les objectifs intermédiaires
  - Accompagner la montée en compétence et mettre en place un système d'évaluation constructif (outil)
  
- **Construire le lien avec l'apprenant**
  - Changement de mentalités : créer les conditions pour travailler ensemble avec des systèmes de valeurs différents
  - Accompagner l'apprenant dans l'acquisition des attitudes professionnelles (savoir-être) du métier
  
- **Gérer des situations difficiles**
  - Repérer les situations et les gérer efficacement
  - Débloquer les situations en travaillant les perceptions
  - S'excentrer pour renouer le dialogue
  - Utiliser la reformulation
  
- **Encourager la progression et évaluer les acquis de l'apprenti**
  - Les modalités, méthodes et outils de l'évaluation formative
  - Les règles de communication et les techniques d'entretien

*(Date de dernière mise à jour : 30/07/2020)*